

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 49»**

623270, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Куйбышева, д. 20
тел. 8(343-97) 60049, 60048, e-mail: mdou49ds@mail.ru

Приказ

От 25.01.2024г.

№ 30

**Об утверждении Положения об организации работы
«Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции
в МБДОУ «Детский сад № 49»**

В целях совершенствования антикоррупционной работы и создания условий для получения информации о проявлениях коррупции в МБДОУ «Детский сад № 49» и во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции в МБДОУ «Детский сад № 49» (прилагается).
2. Установить, что прием сообщений граждан по «Телефону доверия» осуществляется с 8.00 до 17.00 (в рабочие дни) по номеру телефона 8(34397)6-00-49.
3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 49» в сети Интернет - <https://dg49.tvoysadik.ru/>
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 49»



Н.Л. Рахимова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции в МБДОУ «Детский сад № 49»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «Телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции в МБДОУ «Детский сад № 49».

2. «Телефон доверия» установлен в МБДОУ «Детский сад № 49» и представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам, столкнувшимся с фактами незаконного использования должностными лицами образовательной организации своих властных полномочий в целях личной выгоды, сообщать по телефону о данных фактах.

3. Настоящее Положение разработано в целях мониторинга фактов коррупции в образовательной организации, а также для эффективного взаимодействия с населением.

4. К сведениям, содержащим признаки коррупционного поведения, относятся:

- информация о коррупционных проявлениях в действиях должностных лиц образовательной организации;
- сведения о возможном конфликте интересов в действиях должностных лиц образовательной организации.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Целями организации работы телефона доверия являются:

- вовлечение населения в реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ «Детский сад № 49»;
- содействие принятию мер, направленных на эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;
- формирование нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- создание условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

2. Основными задачами организации работы телефона доверия являются:

- обеспечение приема, регистрации и рассмотрения сообщений граждан о фактах коррупции, поступивших по «Телефону доверия»;
- анализ сообщений граждан, поступивших по «Телефону доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий;
- обобщение поступившей информации о фактах коррупции.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ «ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ»

1. Информация о функционировании и режиме работы «Телефона доверия» доводится до сведения населения через средства массовой информации, размещение информации на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 49» в сети Интернет, на информационных стендах образовательной организации.

2. Учет и предварительную обработку поступающих на «Телефон доверия» сообщений осуществляют сотрудники МБДОУ «Детский сад № 49».

3. Сообщения, поступающие по «Телефону доверия», ежедневно в рабочие дни вносятся в журнал учета сообщений граждан с указанием даты приема и краткого изложения сути сообщения.

4. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о фактах незаконного использования властных полномочий лицами, сообщение подлежит регистрации в журнале и направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией по решению Председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 49».

4. РЕГИСТРАЦИЯ И УЧЕТ СООБЩЕНИЙ ГРАЖДАН ПО «ТЕЛЕФОНУ ДОВЕРИЯ»

1. С целью ведения учета сообщений граждан в МБДОУ «Детский сад № 49» ведется «Журнал учета сообщений, полученных по «Телефону доверия».

2. Журнал ведется в письменной форме и имеет следующие реквизиты:

1. Порядковый номер сообщения.
2. Дата и время его получения.
3. Фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина.
4. Адрес заявителя и номер его контактного телефона.
5. Краткое содержание сообщения.

6. Отметка о принятии по сообщению решения и информировании обратившегося гражданина (при условии наличия в сообщении адреса заявителя или номера контактного телефона).

5. АНАЛИЗ ПОСТУПИВШИХ СООБЩЕНИЙ ГРАЖДАН НА «ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ»

1. По запросу (при наличии) руководитель МБДОУ «Детский сад № 49» предоставляет Председателю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Дегтярск аналитическую справку о сообщениях, поступивших на «Телефон доверия».

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Специалисты, работающие с информацией, полученной по «Телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

2. Специалисты МБДОУ «Детский сад № 49», допустившие нарушение данного Положения, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.